

**Guide de mise en conformité des Statuts
 des Associations Syndicales :
 Statuts types commentés, Grille d'analyse des statuts...**

Guide

Sommaire

Editos

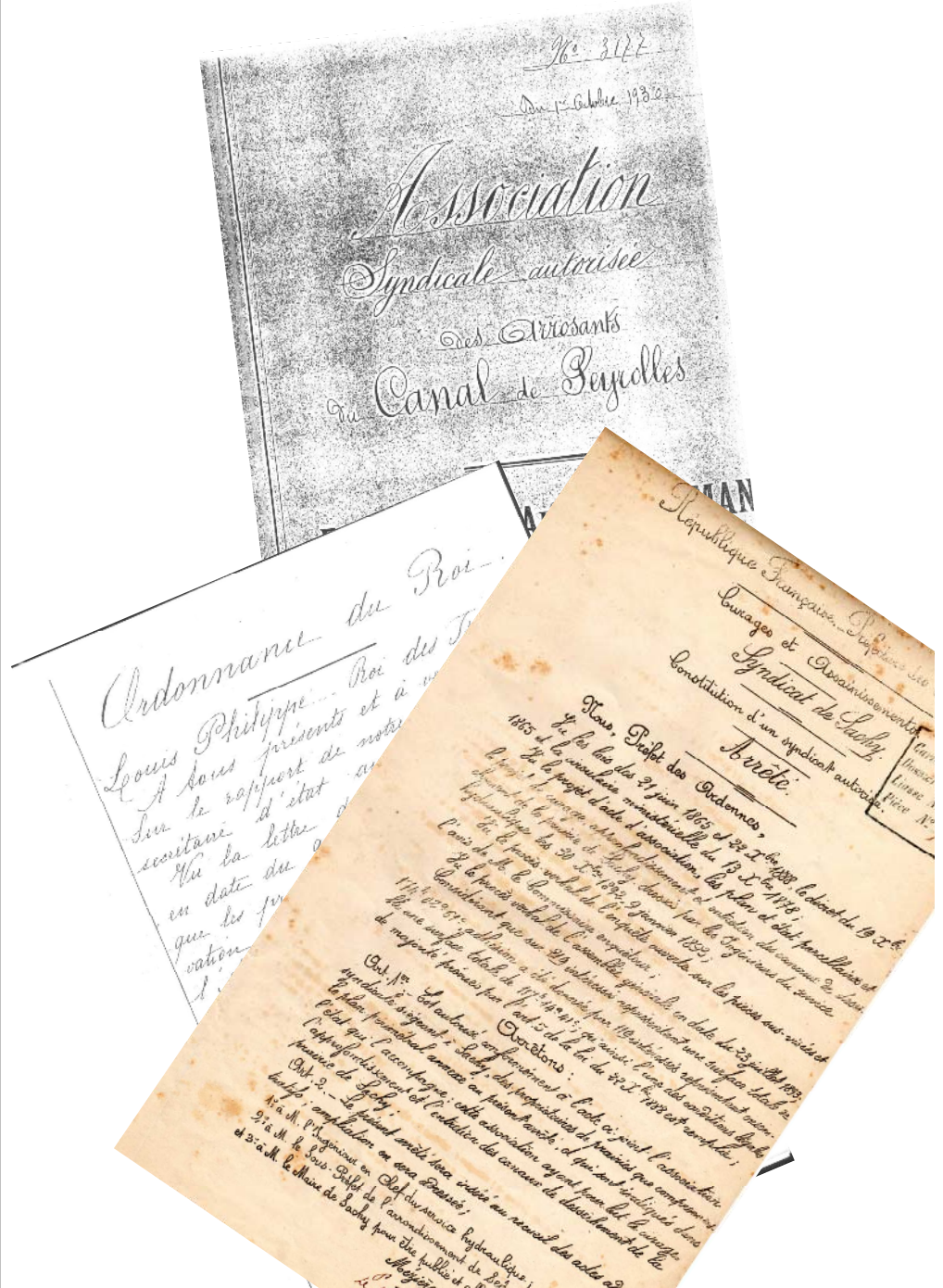
- Assemblée Permanente des Chambres d'Agriculture p 2
- Ministère de l'Agriculture et de la Pêche p 3
- Ministère de l'Intérieur p 4

Grille d'analyse des statuts p 9

Statuts types commentés p 18

Procédure p 44

Statuts types p 47



Sommaire

Editoriaux

Luc GUYAU	Président de l'Assemblée Permanente des Chambres d'Agriculture	2
Gérard LEBOURDAIS	Sous-Directeur de l'Environnement et la Ruralité, Ministère de l'Agriculture et de la Pêche, DGFAR	3
Patrick LAPOUZE	Chef du Bureau des structures territoriales, Ministère de l'Intérieur – DGCL	4

Grille d'analyse des statuts 9

Notice d'utilisation	9
Exemple de remplissage de la grille	10

Statuts types commentés 18

<i>Chapitre 1 : Les éléments identifiants de l'ASA</i>	20
Article 1 Constitution de l'association syndicale	20
Article 2 Principes fondamentaux concernant le périmètre syndical	20
Article 3 Siège et nom	20
Article 4 Objet/Missions de l'association	22 à 26
<i>Chapitre 2 : Les modalités de fonctionnement de l'ASA</i>	26
Article 5 Organes administratifs	26
Article 6 Modalités de représentation à l'Assemblée des Propriétaires	26
Article 7 Réunion de l'Assemblée des Propriétaires et délibérations	28
Article 8 Consultation écrite de l'Assemblée des Propriétaires	28
Article 9 Attributions de l'Assemblée des Propriétaires	30
Article 10 Composition du Syndicat	30 à 32
Article 11 Nomination du Président et Vice-Président	32
Article 12 Attributions du Syndicat	34
Article 13 Délibérations du Syndicat	34
Article 14 Commissions d'appel d'offres marchés publics	34
Article 15 Attributions du Président	36
<i>Chapitre 3 : Les dispositions financières</i>	36
Article 16 Comptable de l'association	36
Article 17 Voies et moyens nécessaires pour subvenir à la dépense	38
<i>Chapitre 4 : Les dispositions relatives à l'intervention de l'ASA</i>	38
Article 18 Règlement de service	38
Article 19 Charges et contraintes supportées par les membres	40
Article 20 Propriété et entretien des ouvrages	40
<i>Chapitre 5 : Modification des statuts – Dissolution</i>	40
Article 21 Modification statutaire de l'association	40
Article 22 Agrégation volontaire	40
Article 23 Dissolution de l'association	42

La procédure de Mise en conformité 44

<i>Option 1 : La réunion de l'Assemblée des Propriétaires (Décret 2006-504 art. 19)</i>	44
<i>Option 2 : La consultation écrite (Décret art.20)</i>	44
<i>L'arrêté préfectoral d'autorisation</i>	45
<i>Cas Particuliers</i>	45
Que se passe-t-il si l'ASA ne procède pas à la mise en conformité de ses statuts ?	45
Pour les ASL :	45
Peut-on fusionner des ASA simultanément à leur mise en conformité ?	45

Statuts types complets 47

POURQUOI COMMANDER LE GUIDE DE MISE EN CONFORMITE ?

La clarification et la refonte des textes régissant les Associations Syndicales de Propriétaires (ASA, ASCO et ASL...) montrent que ces outils d'aménagement du territoire sont d'une étonnante actualité à l'heure de la décentralisation et de la subsidiarité.

L'ordonnance du 1^{er} juillet 2004 impose à chaque ASA la mise en conformité de ses statuts d'ici mai 2008. **C'est aussi une chance pour chacune d'elles** avec l'occasion de dresser un bilan de fonctionnement en réfléchissant à l'évolution passée et future de ces structures qui évoluent avec leur environnement.

Adapter les textes fondateurs constitue une réflexion stratégique pour le devenir d'une ASA ; bien des associations fonctionnent avec des textes d'une centaine d'année qui peuvent mériter certaines adaptations. Les statuts constituent un socle et un gage de stabilité, **les adapter à de nouveaux enjeux est indispensable mais la tâche est délicate.**

Le Guide de mise en conformité est le fruit d'une collaboration entre les Chambres d'Agriculture et ASAINFO en partenariat et avec le soutien financier du Ministère de l'Agriculture et de la Pêche - DGFAR. Le bureau en charge de la rédaction des textes relatifs aux ASA au Ministère de l'Intérieur s'est également associé à la réalisation du document.

Ce guide est conçu **pour aider chacun à repenser les statuts les d'ASA dans une optique opérationnelle**, en tenant compte des enjeux futurs. Il se compose d'une grille d'analyse des statuts actuels et de statuts types commentés. Cet outil pratique permet de personnaliser la mise à jour des statuts en intégrant les particularités de chaque structure... Un outil indispensable pour ne pas passer à côté de ce cap décisif!
ASAINFO encourage les achats groupés pour que chacun puisse acquérir le guide à un prix modique et réfléchir à l'évolution de son association.

Bulletin à retourner

Par Fax au
04 90 07 71 08

Ou par courrier à :

ASAINFO
Place de l'Etang,
84160 Cucuron

BON DE COMMANDE DU « GUIDE DE MISE EN CONFORMITE DES STATUTS ».

50 € TTC !

Inclus : 15mn de conseil

+ 5 € TTC PAR EXEMPLAIRE EN SUS

Organisation :
.....
Madame/Monsieur :
Fonction.....
Adresse
Code postal : Ville :
Téléphone : Fax :
Email :

Je souhaite recevoir :

1 exemplaire du « guide de mise en conformité »

Incluant 15mn d'appui téléphonique ✕ 50 €

Des exemplaires supplémentaires : 5 € X ✕ €

Je règle un total de €

✕ Par chèque à l'ordre de ASAINFO

✕ Par virement administratif sur facture (Une facture sera jointe à l'envoi).

Bon pour Accord
Le

Cachet et Signature

ASAINFO, Sarl au capital de 12 000 €, RCS Avignon 442 087 920 : APE 7022Z
Place de l'Etang, 84160 Cucuron
Tel : 04 90 07 71 70 Fax : 04 90 79 07 15 email : contact@asainfo.fr

Ont contribué à ce guide

Les Co-auteurs de ce Guide sont : **ASAinfo et le Groupe des Chambres d'Agriculture.**

Cet ouvrage a été réalisé en partenariat et avec le soutien financier du Ministère de l'Agriculture et de la Pêche – DGFAR.

Ont contribué à la rédaction de ce guide avec l'appui du réseau des Chambres d'Agriculture :

Bidon Bernard (*CA Dordogne*), Coulaud Laurent (*CA Dordogne*), Doublet Caroline (*APCA*), Dupont Aymeric (*CA de la Marne*), Feraud Jacques (*CA des Pyrénées-Orientales*), Maître Gizard, Gardel Gilles (*CA de la Somme*), Jeanneau Jérémie (*APCA*), Lachenal Pierre (*SEA de Haute-Savoie*), Lefevre Sabine (*CA du Doubs*), Lunet Yves (*CEMAGREF*), Macé Pierre (*ARDFCI d'Aquitaine*), Michalot Julien (*CA des Alpes de Haute-Provence*), Morellon Lucien (*SMHAR*), Lecorre-Gabens Nelly (*APCA*), Papion Joseph (*CA de Loire-Atlantique*), Roussiès Robert (*CA du Lot*), Savy Pierre (*APCA*),

Avec l'appui de nos partenaires travaillant sur le sujet notamment :

Le Ministère de l'Intérieur, le Ministère de l'Agriculture et de la Pêche, l'UNIMA et le Forum des Marais, et toutes les ASA qui par leurs questions ont stimulé nos précisions et commentaires

La relecture a été confiée à Maître Laurent BERGUET, du Cabinet Lesage Berguet Gouard-Robert, Avocat au Barreau d'Aix en Provence.

Réalisation : Marc POLGE - ASAinfo

Les Chambres d'Agriculture, et le Ministère de l'Agriculture et de la Pêche dans l'exercice de leurs missions auprès des ASA disposent des droits d'exploitation, de reproduction, de représentation et d'usage du présent guide.

Toute autre personne désirant reproduire et diffuser tout ou partie du présent guide ne pourra le faire qu'après accord écrit d'ASAinfo. La reprise et l'utilisation totale ou partielle sont sous l'entière responsabilité de l'utilisateur.

Les documents dérivés de ce guide devront citer la source sous la forme suivante : « Réforme des Associations Syndicales : guide de mise en conformité et statuts types commentés - ASAinfo, Chambres d'Agriculture, en partenariat et avec le soutien financier du Ministère de l'Agriculture et de la Pêche – DGFAR 2006 ».

Les statuts approuvés par les Associations syndicales ne devront pas mentionner la source.

Les éventuelles mises à jour et autres informations concernant les ASA sont diffusées par :

ASAinfo : www.asainfo.fr
et le journal « **ASAinfo** »

et par les Chambres d'Agriculture

Contact de votre partenaire ASA :